

Verslag van de vergadering van de Cliëntenraad Participatiewet op 11 juni 2020.

Aanwezig: Alphons Olthof (voorzitter); Maja de Graaf; Sylvia Ansink; Truus Sieders-Wassink; Frank Knippenborg; Saskia Roesink; Alphons Klein Hemmink; Ineke ter Haar; Henk Walhof; Mirjam Mouw, Claudia Freriks (ambtelijk secretaris)

Afwezig: Phaômé Malawau

Publiek: n.v.t. (afgesloten online-vergadering)

1. Opening

De voorzitter heet iedereen welkom en opent de vergadering om 19.30 uur.

2. Toelichting Project Eigen kracht

Sjoerd Westra is accountmanager bij het WSPA (werkgeversservicepunt Oost Achterhoek) en geeft toelichting over het project 'Eigen kracht' dat begin dit jaar opgestart is. Doel van dit project is meer kennis over de doelgroep te vergaren en beter/persoonlijker te leren kennen dan in de gebruikelijke intakegesprekken. Men hoopt op deze manier een betere bemiddeling naar passend werk te realiseren en daarmee dus duurzame uitstroom te genereren. Een positief neveneffect door het intensieve programma dat de deelnemers volgen is dat zij meer zelfinzicht krijgen over wat hun sterke maar ook hun zwakkere kanten zijn. Zij volgen dit programma vier weken. Uiteindelijk zal dit resulteren in voorbereiding op werk of in een intensiever begeleidingstraject eindigen. Mensen die eerst naar een intensiever begeleidingstraject gaan kunnen daarna nog in aanmerking komen voor de voorbereiding op werk.

Na de toelichting volgen een aantal vragen door de cliëntenraad (CR). Hier volgt een samenvatting van de antwoorden op deze vragen.

Tot nu toe zijn er twee groepen geweest met in totaal 20 personen. Van de laatste groep zijn zes mensen naar werk uitgestroomd en 4 naar arbeidsontwikkeling vanwege taal en gedrag enz. Op dit moment wordt gestart met de doelgroepen werk en perspectief. Bij een oproep voor dit project is dit wel een verplicht onderdeel in de begeleiding naar werk. Het is de bedoeling dat dit uiteindelijk uitgebreid wordt tot de gehele doelgroep. Daarbij wordt wel gekeken dat men door het samenvoegen van de gebruikelijke instrumenten het maatwerk niet uit het oog verliest. Integendeel, door de betere kennismaking kan men beter inschatten waar iemand tot zijn recht komt en zal gekeken worden of men bepaalde competenties het best kan ontwikkelen bij deelname aan bepaalde projecten (bv bij het begraafplaatsproject). Door een snellere doorlooptijd zou de eerdere aanpak efficiënter moeten verlopen. De uitbreiding naar de volledige doelgroep zal straks niet zonder samenwerking gaan met WBO (Werkbaan Oost). Daarvoor dienen nog de nodige organisatorisch aanpassingen gedaan te worden en misschien wordt de werkwijze dan een klein beetje aangepast maar de insteek blijft dat door de betere kennismaking een snellere doorlooptijd gegeneerd wordt en op basis daarvan duurzame uitstroom. Dit is een eerste pilot die goed heeft uitgepakt maar waar nog genoeg leermomenten in zitten waaruit men lering kan trekken. De samenstelling van de groep is bijvoorbeeld vooraf niet op basis van interesses samengesteld en dat vraagt ook de nodige vaardigheden van de coaches, die de begeleiding van het traject verzorgen. Iedereen heeft zijn individuele talenten, mensen met autisme bijvoorbeeld komen in een groep slecht

uit de verf. Dit zijn eigenschappen die via een huisbezoek naar voren zouden moeten komen en daar moet gekeken worden wat wel en niet zou gaan werken. De openheid die van cliënten verwacht wordt zal geborgd worden via duidelijke afspraken vooraf aan het traject. Ook zal men de vaardigheden van de betrokken klantmanagers op een andere manier aanspreken en een verdieping vragen in bijvoorbeeld competenties bij het systeem MELBA (test van 29 verschillende competenties) en een andere kijk daarop met andere vragen. Ook dit blijft een leerproces en zal door workshops continue verbreed worden. Ook is het van belang dat niet iedereen kan beschikken over allerlei competenties. Het is dus de kunst om te kijken welke belangrijk zijn om de ontwikkelen voor de uitstroom naar werk en daarop in te zetten.

De cliëntenraad is positief over deze ontwikkelingen. Dit is een uniek project waarin duidelijk voor een menselijkere en gelijkwaardigere aanpak gekozen is dan de ambtelijke benadering die men eerder zag. Zij danken Sjoerd voor de toelichting van dit project.

Sjoerd geeft aan blij te zijn met de vele kritische vragen en biedt aan op een later moment nog eens bij de cliëntenraad een actuele stand van zaken door te nemen en het project te evalueren. De cliëntenraad neemt dit dankend aan. Sjoerd verlaat de vergadering.

3. Informatie uit de werkgroepen

Ineke heeft eerder deze week namens de werkgroep communicatie een voorbeeld van het visitekaartje gedeeld en zou graag willen weten of iedereen met de lay-out tevreden is. Zoals aangegeven is ervoor gekozen geen persoonlijke gegevens erop te zetten. De leden mogen zelf kiezen of zij deze middels een sticker zelf willen toevoegen of niet. De ambtelijke secretaris zal ervoor zorgen dat zij nog een digitaal bestandje van het logo ontvangt.

De vraag komt op of door de ICT de scores op de website bijgehouden worden of deze gegevens door hun aangeleverd kunnen worden om te zien hoe vaak de website bekeken wordt. De ambtelijk secretaris zal dit navragen.

Sylvia meldt dat voor de informatiemarkt de Mattelier gereserveerd is voor vrijdag 26 maart 2021, wederom in de week van het geld. Ze wil nog informeren wat de kosten zijn voor de reservering van het podium. Dit zou handig kunnen zijn voor eventuele presentaties.

4. Verordening Sociaal Domein

De cliëntenraad heeft een uitgebreide brief ontvangen waar zorgvuldig op alle punten is ingegaan. Zij kunnen zich daarin vinden dat de onderwerpen over de WMO door de WMO-raden/Welzijnsraden behandeld worden en zij daarom alleen over het onderdeel van de Participatiewet (PW). Er is duidelijk toegezegd dat eventuele wijzigingen alleen van technische aard nog zijn en niet inhoudelijk. Maar het wordt opgemerkt dat het niet volledig zou zijn als na dit pre-advies geen definitief advies verzonden zou worden. Aangezien een aantal voorstellen overgenomen worden en geen inhoudelijke veranderingen te verwachten zijn, zal de cliëntenraad zijn pre-advies zo spoedig mogelijk omzetten in een definitief positief advies om de voortgang van dit traject niet te frustreren.

5. Meedoen-applicatie

De cliëntenraad vindt dat zij een volledige en duidelijke reactie van de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB) ontvangen hebben over de aanpak van de kwestie rondom de invoering van de meedoen-applicatie. Ze zouden graag nog meer willen weten hoe zich het aantal deelnemende bedrijven verhoudt ten opzichte van het totaal aantal van de bedrijven in de regio om te kijken hoeveel dekkingsgraad men voor het aanbod bereikt heeft. Ook zou een percentage van hoeveel gezinnen tot nu toe gebruik gemaakt hebben van deze applicatie en hoeveel gezinnen er in theorie er gebruik van zouden kunnen maken een stukje opheldering schaffen. Gevraagd wordt of deze keer niet via een formeel schrijven de informatie opgehaald kan worden maar dat de ambtelijk secretaris deze navraag via een mail zal doen bij afdeling beleid.

Verders zou de cliëntenraad deze kwestie graag op de actielijst toegevoegd willen zien om het te blijven monitoren.

6. Mededelingen

- De CR heeft op 10 juni een mail van Janna Sielias (beleidsmedewerkster SDOA) ontvangen omtrent de ontwikkelingen omtrent de overeenkomsten voor de collectiviteit zorgverzekeringen. Deze informatie is vertrouwelijk tot na de bekendmaking van het collegevoorstel en zal daarna gecommuniceerd worden naar de betreffende cliënten. De CR dankt voor de tijdige informatie.
- Op 4 juni 2020 ontving de CR een mail met een uitnodiging voor de digitale bijeenkomsten Winterswijk Drempelvrij op vrijdag 19 juni via Microsoft Teams. De betreffende leden kunnen zich aanmelden voor deelname. Er staan duidelijke instructies in de mail hoe deze vergadering te volgen is en hoe en over welke onderdelen gestemd zal worden.

7. Uitgaande en ingekomen post

UIT: n.v.t.

IN: - 28-5-20, Advies n.a.v. problemen met de meedoen-applicatie

- 28-5-20, Evaluatie werkaanvaardingspremie OG

Vervolgactie: De CR wil zich in september verdiepen in de uitvoering van de werkaanvaardingspremie en laat dit onderwerp op de agenda plaatsen voor de volgende vergadering in september.

- 28-5-20, Jaarverslag 2019 CR PW

Vervolgactie: Alphons zal een reactie voorbereiden op de vragen en opmerkingen van de voorzitter van het Dagelijks Bestuur (DB). Omtrent de aanlevering van de budgetcijfers en de frequentie van de contactmomenten met de achterban.

- 28-5-20, Stroomlijnen besluit- en adviestermijnen

Vervolgactie: De CR gaat graag op het verzoek in van de voorzitter van het DB en wijst daarvoor de agendacommissie aan als waarnemende leden. De ambtelijk secretaris zal een uitnodiging doen via datumprikker voor een bijeenkomst.

- 11-6-20, Evaluatie inkomstenvrijlating, TKN

Vervolgactie: Deze brief is weliswaar ter kennisname maar de CR wil deze zorgvuldig behandelen en op de vergadering in september behandelen.

8. Vaststellen verslag 14 mei 2020

Tijdens het gesprek van Sylvia met wethouder Jos Hoenderboom eerder dit jaar is afgesproken dat hij de informatiemarkt in 2020 zou gaan openen. Zij zal hem informeren over de nieuwe vastgestelde datum van de informatiemarkt 2021 en vragen deze weer te willen openen.

Bij punt 5 mededelingen onder bullet vacature moet aangevuld worden dat van de voorgestelde kandidaten afgezien wordt i.v.m. eventuele belangenverstrengeling.

Actielijst:

- de aanlevering van de stukken voor de nieuwsbrief zijn verdeeld voor juli en oktober over Ineke, Mirjam en Phaômé

- wethouder Tannemaat heeft voor de vergadering van 8 oktober toegezegd

- inclusie Winterswijk: zie uitnodiging Winterswijk drempelvrij, de leden uit de gemeente Winterswijk worden geacht zich in te schrijven

- informatiemarkt: zie punt 3 Informatie uit de werkgroepen. De datum is vastgelegd op vrijdag 26 maart 2021.

Praktijkbezoek: wordt te zijner tijd weer opgepakt

Toegevoegd worden:

- monitoring meedoen-applicatie

- stand van zaken project eigen kracht, verloop/evaluatie

9. Rondvraag

De jaarlijkse afsluiting zal dit jaar i.v.m. de corona helaas niet plaats vinden. De voorzitter wil geen onnodig risico lopen. Wellicht vindt zich daarvoor een mooi alternatief.

Ineke en Henk (?) houden zich nog verder bezig met het zoeken van geschikte organisatie, die zij aan zouden kunnen spreken voor de aanlevering van een kandidaat. Het zoeken via de Berkelwijzer heeft nog geen resultaten opgeleverd.

Ineke had een juridische vraag via de mail naar de AS verzonden over een uitspraak over reiskostenvergoedingen. Deze is naar tevredenheid beantwoord door de betreffende juridische medewerker.

Sylvia heeft contact gehad met de WMO-raad. Er komt een vervolg.

10. Sluiting

De vergadering is prettig en gestructureerd verlopen. De voorzitter beëindigd de vergadering om 21.35 uur.

De ambtelijk secretaris,



C. Freriks

de voorzitter,



A.G.M. Olthof