

Verslag van de vergadering van de Cliëntenraad Participatiewet op 14 februari 2019.

Aanwezig: Alphons Olthof(voorzitter), Alphons Klein Hemmink; Heidy Lelifeld; Ineke ter Haar; Maja de Graaf; Sylvia Ansink; Truus Sieders-Wassink en Ben ten Dolle(ambtelijk secretaris). Publiek: 2 gasten.

1. Opening.

De voorzitter heet de aanwezigen van harte welkom.

2. Nieuws uit de werkgroepen.

De werkgroep 'Communicatie' heeft opnieuw folders verzonden naar belangenorganisaties waaronder de voedselbank. De werkgroep overweegt daarnaast om visitekaartjes te gaan bestellen. Vanuit de werkgroep 'Clientcontactdagen' is de mededeling dat contact is gezocht met de Mattelier in Groenlo als mogelijke locatie voor 2020. De werkgroep 'Schuldhelpverlening' heeft mail contact gehad met Monique Vos(team Beleid SDOA). De werkgroep 'onderzoek en voorbereiding adviezen minimabeleid' heeft ter bespreking in deze vergadering een concept tussentijdse rapportage aan de leden van de Cliëntenraad gemaïld. Op basis van deze concept- rapportage is er een discussie wat hiermee te doen. Voor een deel gaat het om vragen die al eerder gesteld zijn en al dan niet naar tevredenheid van de CR beantwoord zijn. Samengevat maakt de CR de keus om nu geen ongevraagd advies te sturen aan het DB van SDOA. Wel zal op de actielijst worden gezet: 1. Afspraak met DB lid in september 2019; 2. Als thema bijeenkomst o.a. een verdieping in de beleidscyclus binnen SDOA.

3. Behandeling verslag evaluatiemiddag Stimulansz.

De leden van de CR kunnen zich unaniem vinden in de samenvatting en de uitkomsten van de trainingsmiddag evaluatie 2018 o.l.v. Wilma Kuiper. De voorzitter zal dit terugkoppelen aan Wilma Kuiper.

4. Behandeling concept activiteitenplan 2019.

De voorzitter geeft een toelichting op zijn concept activiteitenplan 2019. De leden kunnen zich vinden in de opzet er zullen echter nog wel nadere afspraken moet worden gemaakt hoe verder concrete invulling te geven aan de diverse activiteiten(data/planning). Het activiteitenplan is definitief vastgesteld. De voorzitter zal activiteitenplan 2019 met een begeleidende brief aan het DB van SDOA verzenden.

5. Behandeling concept jaarverslag 2018.

Met een paar kleine aanpassingen kunnen de leden van de CR zich vinden in het jaarverslag 2018. Op het moment dat de nadere onderbouwing van de uitgaven bekend zijn bij de voorzitter, zal hij zorgen voor verzending aan het DB van SDOA.

6. Voortgang invulling vacatures.

De voorzitter geeft een tussenbalans weer van de voortgang. Op dit moment zijn er 3 kandidaten voor de 3 vacatures in beeld(1 x Oost Gelre, 1 x Berkelland, 1 x Winterswijk). Op

maandag 25 februari 2019 zal de selectiecommissie van de CR gesprekken hebben met de 3 kandidaten. Daarnaast zullen de voorzitter en de ambtelijk secretaris nog nader contact hebben met betrekking tot de mogelijke invulling van de twee extra leden voor de CR.

7. Mededelingen.

De ambtelijk secretaris heeft de navolgende mededelingen:

1. Binnenkort start een onderzoek door de SDOA-gemeenten naar de toekomstige positie van SDOA binnen het sociaal domein;
2. In de verordening tot wijziging van de Reintegratieverordening m.b.t. Beschut Werk is de toevoeging opgenomen dat er niet boven de taakstelling geplaatst mag worden (in september 2018 is door de CR al een positief advies afgegeven);
3. Op 28 januari 2019 heeft de 1<sup>e</sup> bijeenkomst plaatsgevonden van de klankbordgroep;
4. Voor ieder lid is er een nieuwe normenkaart per 1 januari 2019 beschikbaar;
5. De bestandcijfers SDOA t/m december 2018 zijn per mail verzonden, papieren versie volgt met de vergaderstukken in maart 2019.

Sylvia deelt mede dat zij nog contact heeft gehad met de WMO van Oost Gelre om het overleg tussen CR en WMO een impuls te geven.

8. Uitgaande en ingekomen post.

Geen uitgaande en ingekomen post.

9. Vaststellen verslag 13 december 2018.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

10. Vaststellen verslag 10 januari 2019.

Met enkele taalkundige aanpassingen wordt het verslag vastgesteld.

11. Rondvraag.

Niemand maakt gebruik van de rondvraag. De voorzitter geeft de gasten op de publieke tribune de gelegenheid om aan te geven hoe ze de vergadering hebben ervaren. De reactie was dat ze het een goede vergadering vonden, goede sfeer en gemotiveerde leden.

12. Sluiting.

De voorzitter bedankt een ieder voor zijn of haar inbreng en sluit de vergadering.

De ambtelijk secretaris,

G.B. ten Dolle

de voorzitter,

A.G.M. Olthof

