

Verslag van de vergadering van de Cliëntenraad Participatiewet op 14 maart 2019.

Aanwezig: Alphons Olthof(voorzitter); Heidi Lelifeld; Ineke ter Haar; Maja de Graaf; Sylvia Ansink; Truus Sieders-Wassink en Ben ten Dolle(ambtelijk secretaris). Namens taakveld Beleid Jolanda Kuipers. Publiek: 1 persoon.

1. Opening.

De voorzitter heet de aanwezigen van harte welkom.

2. Nieuws uit de werkgroepen.

De werkgroep 'Communicatie' maakt opnieuw melding van de plannen over de verspreiding van de folders. Daarnaast dat er visitekaartjes gemaakt gaan worden en mogelijk een power point voor voorlichtingsbijeenkomsten en de site van de CR.

De werkgroep 'Clientcontactdagen' deelt mede dat de dag in 2020 zal plaatsvinden in de week van het geld. Onderwerpen zijn nu zoal: locatie, concrete opzet, begroting, locatie e.d..

3. Werkgeverschap Nieuw Beschut Werken(informatief).

Aan het hand van een aantal sheets geeft Jolanda Kuipers, namens taakveld Beleid, een toelichting op het onderwerp Werkgeverschap nieuw Beschut Werk. De bedoeling is om tot een oprichting over te gaan van een BV met beperkte aansprakelijkheid voor dienstverbanden in het kader van Nieuw Beschut Werk. Jolanda Kuipers geeft aan welke negen uitgangspunten inmiddels zijn doorlopen om tot een goede afstemming te komen. De bedoeling is dat het Algemeen Bestuur van SDOA op 28 maart 2019 een ontwerpbesluit gaat nemen. Nadien zal de routing volgen langs de gemeenteraden van de gemeenten Berkelland, Oost Gelre en Winterswijk. De cliëntenraad zal een adviesaanvraag ontvangen ten aanzien van dit onderwerp. Na beantwoording van het aantal vragen vanuit de cliëntenraad deelt Jolanda Kuipers dat er op woensdag 10 april 2019 nog een voorlichtingsavond inzake dit onderwerp is voor raadsleden van de drie gemeenten, cliëntenraadsleden en vertegenwoordigers namens de medezeggenschap, de uitnodiging hiervoor volgt binnenkort. De voorzitter bedankt Jolanda Kuipers voor haar toelichting.

4. Bestandscijfers SDOA t/m december 2018.

Na een korte toelichting van de ambtelijk secretaris worden de bestandscijfers voor kennisgeving aangenomen.

5. Samenvatting Klanttevredenheidsonderzoek.

De ambtelijk secretaris geeft een toelichting op de samenvatting. Opvallend voor de cliëntenraad de geringe respons, aan de ene kant de vriendelijkheid van de SDOA medewerkers en aan de andere kant de ontevredenheid over de uitleg door dezelfde medewerkers. Over het geheel genomen kan de cliëntenraad zich wel vinden in de uitkomsten. De cliëntenraad is wel benieuwd, gelet op de impuls aan het dienstverleningsconcept binnen SDOA, of dit over een jaar mogelijk tot andere uitkomsten

gaat leiden. De voorzitter zal namens de cliëntenraad een schriftelijke reactie geven richting het Dagelijks Bestuur van SDOA.

6. Voortgang invulling vacatures.

De selectiecommissie doet mondeling verslag van de sollicitatiegesprekken met een drietal kandidaten. De voorzitter legt uit dat er vanuit de selectiecommissie voor twee van de drie kandidaten een positieve reactie is. Gelet op de toelichting van de voorzitter komt de cliëntenraad unaniem tot het advies om 2 kandidaten voor benoeming voor te stellen aan het DB van SDOA. Op verzoek van ambtelijk secretaris zal de voorzitter uiterlijk maandag 18 maart 2019 zorgen voor de brief aan het DB. Behandeling in het DB van SDOA zal dan plaatsvinden op donderdag 28 maart 2019. Na een positief besluit van het DB zal de ambtelijk secretaris een afspraak maken met beide kandidaten voor wat praktische uitleg, ze kunnen dan in de vergadering van 11 april 2019 officieel van start gaan.

7. Mededelingen.

De voorzitter doet verslag van zijn gesprek, samen met de ambtelijk secretaris, met de directeur van SDOA de heer Beijer. De voorzitter vraagt of de vergadering van 9 mei 2019 verschoven kan worden naar 16 mei 2019? De leden kunnen zich hier in vinden.

De ambtelijk secretaris geeft informatie over de opdrachtverstrekking van het DB inzake de vroeg signalering en heeft een stuk tekst inzake schuldhulpverlening voor een ieder.

Daarnaast deelt hij mede dat er een afspraak is gemaakt met het DB-lid Wim Aalderink(wethouder gemeente Winterswijk) voor **dinsdag 10 september 2019, locatie Loopbaanplein te Winterswijk. Vergadering 12 september naar 10 september.**

8. Uitgaande en ingekomen post.

Uitgaande post: brief CR inzake activiteitenplan(met bijlage) en begroting 2019.

Ingekomen post: -

9. Vaststellen verslag 14 februari 2019.

Aangehouden.

10. Rondvraag.

Niemand maakt gebruik van de rondvraag.

11. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering en wenst iedereen wel thuis.

De ambtelijk secretaris,

G.B. ten Dolle

de voorzitter,

A.G.M. Olthof

